## **VOLLMACHT FÜR ERSTELLUNG ZUSÄTZLICHER METRO-KARTEN**

Unternehmen	
Gewerbliche Anschrift: Straße, Hausnummer	_
PLZ, Ort	
METRO Kundennummer (wie auf METRO-Karte)	
Vor- und Nachname gesetzliche*r Vertreter*in	
Der/Die unten genannten Mitarbeiter*innen dürfen auf Rechnung oder METRO top/duo/cash bezahlen:	
Ja Nein	
Rechnung oder METRO top/duo/cash bezahlen:	

## **ZUSÄTZLICHE METRO-KARTEN**

WIR SCHENKEN IHNEN WERTVOLLE ZEIT - MIT WEITEREN EINKAUFSBE-RECHTIGUNGEN FÜR IHRE MITARBEITER\*INNEN.

Ihr Betrieb wächst und Sie sind in Ihrem Geschäft unabkömmlich? Dann holen Sie sich zusätzliche METRO-Karten: So müssen Sie nicht mehr selber die Einkäufe erledigen, sondern können Ihre Mitarbeiter\*innen zu uns schicken. Sie konzentrieren sich inzwischen ganz auf das Wesentliche: Ihr Geschäft.

Mehr Informationen bekommen Sie in Ihrem Großmarkt oder unter www.metro.de/vollmacht

Entdecken Sie auch unsere digitalen Einkaufsvollmachten. Einfach über unsere METRO Companion App oder online ausstellen unter

www.metro.de/service/invite-me



## SO ERHALTEN IHRE MITARBEITER\*INNEN DIE EINKAUFSBERECHTIGUNG:

Tragen Sie als rechtliche\*r Vertreter\*in Ihres Unternehmens Ihre Daten und die bevollmächtigten Mitarbeiter\*innen in das Formular auf der Rückseite ein.



Die genannten Einkaufsberechtigten kommen mit dem ausgefüllten und  $unterschriebenen \ Formular \ zum \ Kundeneingang \ unseres \ Gro \beta markts.$ 



Gegen Vorlage der Personalausweise werden die Daten der neuen Einkaufsberechtigten erfasst.



Die gewünschten Zusatzkarten werden sofort ausgestellt.

## BERECHTIGTE MITARBEITER\*INNEN

Diese Mitarbeiter\*innen sollen bei METRO einkaufsberechtigt sein:

1			
	Vor- und Nachname		
	POSITION IM UNTERNEHMEN:		
	Inhaber*in	0	Verwaltung
	Geschäftsführung	0	Küche
	Einkauf		

2)			
	Vor- und Nachname		
	POSITION IM UNTERNEHMEN:		
	Inhaber*in	Verwaltung	
	Geschäftsführung	<b>K</b> üche	

Einkauf

