

Das Kassensystem für die Gastronomie

Handbuch Optionale Artikel einrichten zu Version 5.0.0

Stand 15.12.2020

1. Inhaltsverzeichnis

1. Inhaltsverzeichnis	2
2. Zusätzliches iPad als Eingabestation einrichten	3
3. Zusätzlichen Drucker einbinden	5
4. Küchen Gong einbinden	9
5. Kassenschublade anschließen	11
6. Lizenzerweiterungen freischalten	12

2. Zusätzliches iPad als Eingabestation einrichten

Für eine einwandfreie Funktion der Kassen App wird mindesten die Apple Betriebssoftware IOS 9.2 benötigt! Sie können jeden iPad Typ als Eingabestation nutzen. Sollten Sie ein iPad mini in Betracht ziehen, empfehlen wir aus Performance Gründen als Typ mindesten ein mini der 4. Generation.

Prüfen Sie unter Einstellungen/Allgemein/Info welche IOS Version aufgespielt ist und aktualisieren bei Bedarf die Software.

- a) Verbinden Sie das iPad mit einem Internet WLAN
- b) Öffnen Sie den Apple App Store und geben als Suche Metro Kasse ein.
- c) Laden Sie die Version METRO Gastronomiekasse herunter. Apple ID und Passwort notwendig!



Bitte öffnen Sie die installierte App noch nicht!

- d) Wechseln Sie in die Einstellungen des iPads und verbinden das iPad mit dem WLAN METROPOS.
- e) In den iPad Einstellungen im Anschluss auf der linken Seite runter scrollen bis die METRO POS App erscheint, auf die App tippen und als Server IP 192.168.10.20 einstellen
- f) Ab der Apple Betriebssoftware Version IOS 14 müssen Sie in den App Einstellungen zusätzlich den Schalter für Lokales Netzwerk aktivieren und den Standort beim Verwenden der App freigeben.

Um die QR Codes von Gutscheinen zu scannen, aktivieren Sie den Zugriff auf die Kamera.

g) Ab der Kassensoftware Version 5, wird es durch die neuen gesetzlichen Vorgaben der Kassensicherungsverordnung zwingend erforderlich jedem angeschlossenem iPad einen eindeutigen Namen zu vergeben.

Vergeben Sie in dem Feld Gerätenamen einen Namen für das iPad.

WICHTIG: NAMEN DÜRFEN INNERHALB DES KASSENSYSTEMS NICHT MEHRFACH GENUTZT WERDEN!

nnerstag 7. Jan.		? 76 % .
Einstellungen	METRO POS	
Apple Support	METRO POS ZUGRIFF ERLAUBEN	Beim Verwenden
Connect		
Documents	Kamera	
eBay	Siri & Suchen	
Flipboard		
Keynote		
MagentaCLOUD		
METRO POS		
Numbers	CLIENT/SERVER	
Pages	Kasse zurücksetzen	
Pinterest	Server IP 192.168.10.20	
R+V-Scan	Gerätename Mobile Kasse 1	
TestFlight	Zugangssystem per Bluetooth	
YouTube		
	Einstellungen Einstellungen Apple Support Connect Documents eBay Flipboard Keynote MagentaCLOUD METRO POS Numbers Pages Pinterest R+V-Scan TestFlight YouTube	Interstag 7. Jan. METRO POS Apple Support Image: Connect Apple Support Image: Connect Documents Image: Connect Bay Image: Connect Flipboard Image: Connect Keynote Image: Connect MagentaCLOUD Image: Connect Numbers CLIENT/SERVER Pages CLIENT/SERVER Pages Server IP Pinterest Server IP Pinterest Server IP Pinterest Server IP TestFlight Zugangssystem per Bluetooth YouTube CUENT

Bleiben Sie auf den Allgemeinen Einstellungen des iPads.

Scrollen Sie auf der linken Seite nach oben bis zu dem Punkt "Allgemein" und tippen auf Allgemein.

Tippen Sie auf der rechten Seite auf den Punkt "Info".

19:34 Do. 4. Mārz	≂ Lād	t nicht 🔳
Einstellungen	Allgemein	
Mitteilungen	Info	>
 Töne 	Softwareupdate	>
C Nicht stören	AirDrop	>
Bildschirmzeit	Handoff	>
O Allgemein	Multitasking & Dock	>
8 Kontrollzentrum	Bedienungshilfen	>
Anzeige & Helligkeit		
Hintergrundbild	SEITENSCHALTER:	
Siri & Suchen	Ausrichtungssperre	
6 Code	Ton aus	~
	Die Ausrichtungssperre ist über das Kontrollzentrum verfügbar.	

Tippen Sie auf "Name"

9:38 Do. 4. Mārz		🗢 Lädt nicht 🔳
Einstellungen	K Allgemein	Info
	Name	iPad Air >
Töne	Softwareversion	12.5.1
S Nicht stören	Modellname	iPad Air
Bildschirmzeit	Modellnummer	MD785FD/B
	Seriennummer	DMPP29ASFK10
Allgemein		
3 Kontrollzentrum	Titel	0
Anzeige & Helligkeit	Videos	1
Hintergrundbild	Fotos	102
Siri & Suchen	Apps	34
Code	Kapazität	16 GB
D attaria	Verfügbar	3,74 GB

Tragen Sie als Namen die gleiche Bezeichnung ein, die Sie in der METRO POS App eingetragen haben.

- h) Öffnen Sie die Kassen App auf der Hauptkasse.
- i) Öffnen Sie die Kassen App auf dem iPad und tippen auf "Als mobile Eingabestation verwenden".

	15:58			≠ 43 % ■ + •) Als mobile Eingabestation verwenden
	Logi	n		
Bernd (4)				
(2) Chef (2)				
Maria (3)				
Paul (1)				
			44	

Das iPad verbindet sich nun mit der Hauptkasse und synchronisiert die Daten.

3. Zusätzlichen Drucker einbinden

Melden Sie sich mit einem Mitarbeiter Namen ein, der über Admin Rechte verfügt.

	Einstellungen	14:23	Kasse Admin 💽	≁ 66 % 💶 🕨 Chef 👻 🕒 Logout
Dashboard	Dashboard			
Rollen	📽 Aktives Personal	1/5	Drucker-Status	
🕀 Drucker	Chef	>	Null	OK 0 >
🗎 Texte & Rabatte	Admin Oberkeliner Rechnung	Diverse Artik	Küche	Pause 0 >
Gutscheine			Theke	Pause 0 >
Auswertungen	📽 Tagesumsätze pro Kellne	er	📽 Offene Tische	0
Bons	Chef	26,60	Tisch 3 Kellner: Chef - Positionen: 3	17,30
€ Abschläge ☑ Export	Gesamt:	26,60	Gesamt:	17,30
■ Timeline				
al Statistik ☐ Monatsübersicht ② Systemlog	5tatistik 400.00 Do F	die letzten	14 Z-Abschläge Sa Sa So	So
Datensicherung Backup	300.00 S 200.00			
Artikel	100.009			

Tippen Sie auf "Admin", es öffnet sich das Dashboard.



Tippen Sie rechts in der Menüleiste auf "Drucker".

iPad	ETDO	Einstellungen	14:24			Admin	Cha	+ 66 % 💶)
		Enstendingen		ĥ	asse	Autim	Che	I + E-Logout
0	Dashboard	Drucker					+	Drucker anlegen
*	Personal	Didekei						0
¥	Rollen	🔒 Drucker						
θ		Küche				Pause	C Theke	(192.168.10.8)
в	Texte & Rabatte	Null						(0.0.0) >
В	Gutscheine	Theke				Pause	Null	192.168.10.5
00	Einstellungen					_		
Aus	wertungen		🕲 Kopie Drucker	🕞: Fallback Drucker	🖾: Rech	nungs-Druckei		
B	Bons							
€	Abschläge							
	Export							
=	Timeline							
	Statistik							
	Monatsübersicht							
6	Systemlog							
Date	msicherune							
•	Backup							
_	backup							
Artil								
ß	Artikel Editor							

Tippen Sie auf den grünen Button "+ Drucker anlegen"

			Varian Admin Charles	
Drucker anlegen				×
Pe Name				
Ro				
Port	0			
Breite	42			
Rechnungen		Gang Abruf		
Fallback	Keine Auswahl	Kopie	Keine Auswahl	
Pausieren	\bigcirc			
Proxy aktiv		Proxy Port	0	
50.				
Löschen			Abbrechen Sp	beichern
systemiog				

Auszufüllende Felder:

Name:	Vergeben Sie einen beliebigen Druckernamen
IP:	Geben Sie IP Adresse ein, die wir Ihnen
	mitteilen
Breite:	Für Thermodrucker; 42
	Für Nadeldrucker; 32
	Für mobile Drucker; 32

Alle anderen Felder ändern Sie bitte nicht!

Zur Bestätigung Ihrer Eingaben tippen Sie auf den grünen Button "Speichern"

iPad	eren		14:31	A	1 66 % 💷
IARI	Drucker anlegen				×
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Name	Salat			egen
G R	1 Northe	102 100 10 2			_
- 69) (D	IP.	192.168.10.7			- D'+
B Te	Port	0			22.5
B G of si	Breite	42			20.2
	Rechnungen		Gang Abruf		
В в	Fallback	Keine Auswahl	Kopie	Keine Auswahl	
€ Al	Pausieren				
10 E)	Proxy aktiv		Proxy Port	0	
i i i i i i i i i i i i i i i i i i i					
₿ M	Löschen			Abbrechen Speich	ern
🗈 sy	Stennog				
- Eigeng					
O. Br					
CP Ar	rtikel Editor				

Beispiel für einen Thermodrucker Bixolon SRP-F310:

Soll der neue Drucker für den Bondruck von bestimmten Artikeln genutzt werden, müssen Sie den neu angelegten Drucker in Ihrer Speisekarte den gewünschten Artikel zuordnen.

Tippen Sie auf der Menüleiste auf Artikel Editor und wählen einen Ordner mit Ihren Artikeln, die auf den neu angelegten Drucker ausgegeben werden sollen.

Tippen Sie im Ordner auf den gewünschten Artikel, auf der linken Seite ist Ihr neu angelegter Drucker nun in der Übersicht.

Um einen Artikel auf dem neuen Drucker zu drucken, setzten Sie einen Hacken auf dem neuen Drucker.

Dies wiederholen Sie mit allen Artikel, die dem neuen Drucker zugeordnet werden sollen.

Um Ihre Änderung zu speichern, scrollen Sie im rechten Feld runter und tippen auf den grünen Button "Speichern"

Beispiel:

	RQ	Einsti	ellungen	14:36	Kasse	Admin 🚺	≁ 65 % 🖘 +) Chef → 🕞 Logout
				10	denor de Arethod	Name / Kurzname / L	angbeschreibung
		1 2	3 4	56	7 8	Ceasar Salad Cla	issic
Favoriten S	oftdrini	ks Wasser/Schorle	Kaffee Biere	Nudeln LEER L	EER LEER	Kurzname	
4	0	Ceasar Salad	Ceasar Salad Maispourlade	Ceasar Salad	Ceasar Salad	Langbeschreibu	ng
zurück		11,00	13,00	15,50	16,50	Größe	PLU
	-	~					7501
(+) Ceasar Salar	a'		(+) House Salad	(+) House Salad	House Salad Pata	Preis	Artikelnummer
Roastbeef		House Salad Classic	Tomate Mozzarella	Ziegenkäse	Negra Melone	11,00	7501
	6,50	9,00	12,00	14,50	15,50	Menge	
House Salad Entenbrust	d : 17,00	Brotkorb				Drucker	Theke
						✓ Salat	Null
						MwSt. Inhouse	MwSt. take away
						19 %	7 %
						Food/Beverage/Nonf	ood
						Food	
						Warengruppe	
						Salate	

Soll der neue Drucker als reiner Rechnungsdrucker genutzt werden entfällt diese Eingabe.

4. Küchen Gong einbinden

Verbinden Sie das Anschlusskabel des Küchengongs mit der Buchse, die am Drucker mit DK Port bezeichnet ist. Diese Buchse befindet sich bei dem Thermodrucker Bixolon SRP-F310 an der Unterseite (Bild 1) bzw. bei dem Nadeldrucker Bixolon SRP-275 auf der Rückseite (Bild 2).



Bild 1; Bixolon SRP-F310

Bild 2; Bixolon SRP-275



Melden Sie sich mit einem Mitarbeiter Namen ein, der über Admin Rechte verfügt.

Tippen Sie auf "Admin", es öffnet sich das Dashboard. Tippen Sie rechts in der Menüleiste auf "Drucker".

Wählen Sie in den Druckereinstellungen die Druckvorlage Gong + Bon oder Gong + Kettenbon aus und speichern die Einstellungen durch tippen auf den grünen "Speicher" ab.

Informationen zu den beiden Vorlagen finden Sie im Handbuch Managerfunktionen im Kapitel Drucker auf Seite 12.

Name	Küche			
IP	192.168.10.120			
Port	0			
Breite	42	Druckvor	lage Standard	*
Bon-Kopien	0		Standard	~
Rechnungen		Gang.	Bon	
Fallback	Keine Auswahl		Gon+Kettenbo	n
Pausieren	\odot		Gong+Bon	
Proxy aktiv		Prox	Kettenbon	
,			Stornobon	
.öschen				bbrechen Speiche
_	_			

5. Kassenschublade anschließen

Verbinden Sie das Anschlusskabel der Schublade mit der Buchse, die am Drucker mit DK Port bezeichnet ist. Diese Buchse befindet sich bei dem Thermodrucker Bixolon SRP-F310 an der Unterseite.

Es kann jede Schublade genutzt werden, die über einen entsprechenden Anschluss verfügt.



Zur Beachtung: Wird die Schublade an den Rechnungsdrucker angeschlossen, öffnet diese automatisch bei jedem Rechnungsdruck

6. Lizenzerweiterungen freischalten

Es besteht die Möglichkeit zusätzliche Lizenzen zu erwerben.

- a) Erweiterung um zusätzliche Kellner Lizenzen
- b) Freischaltung der Gutschein Funktionalität
- c) Kartenzahlung
- d) Grafischer Tischplan

Nachdem Sie die gewünschte Lizenz von uns zugesendet bekommen haben, müssen Sie diese in das System einspielen.

Melden Sie sich mit einem Mitarbeiter Namen ein, der über Admin Rechte verfügt.

Tippen Sie auf "Admin", es öffnet sich das Dashboard. Tippen Sie rechts in der Menüleiste auf "System - Einstellungen".

iPad			16:38			😞 🔍 🕈 🕏 Lädt nicht 🗖		
N		Einstellungen		Kasse	Admin	💽 Kai 🗸	C Logout	
B	Gutscheine	AirPrint-Drucker	Achtung!					
Q ⁰	Einstellungen		Diese Einstellung ist nur über die möglich!	Hauptkasse				
Auswertungen								
6	Bons		Drucker wählen					
€	Abschläge		Aktuell:					
	Export							
≡	Timeline							
	Statistik	Freischaltung						
	Monatsübersicht	Schlüssel						
۵	Systemlog							
Date	nsicherung	Alarm-Einstellungen				+ Service	erstellen	
٩	Backup	Zusätzliche Funktionen						
Artik	al .	Gutscheinverwaltung	bereits freigeschaltet					
Ø	Artikel Editor	Externer Bildschirm						
œ	Ordner-Rechte	Externer bildschifft						
Ø ₀	System-Einstellungen	Kartenzahlung	bereits freigeschaltet					
	Jahresabschluss							
V:2.2	.6 (391)					s	peichern	

Für die Freischaltung von zusätzlichen Kellner Lizenzen, geben Sie den neuen Lizenzcode in das Feld "Schlüssel" ein.

Für die Freischaltung der Gutschein Funktionalität, geben Sie den Lizenzcode in das Feld "Gutscheinverwaltung" ein.

Für die Freischaltung der Kartenzahlung, geben Sie den Lizenzcode in das Feld "Kartenzahlung" ein.

Für die Freischaltung des grafischen Tischplanes, geben Sie den Lizenzcode in das Feld "Grafischer Tischplan" ein.

Um die neuen Lizenzen zu aktivieren, tippen Sie auf den grünen "Speicher" Button.