



Das Kassensystem für die Gastronomie

Handbuch Optionale Artikel einrichten zu Version 5.0.0

Stand 15.12.2020

1. Inhaltsverzeichnis

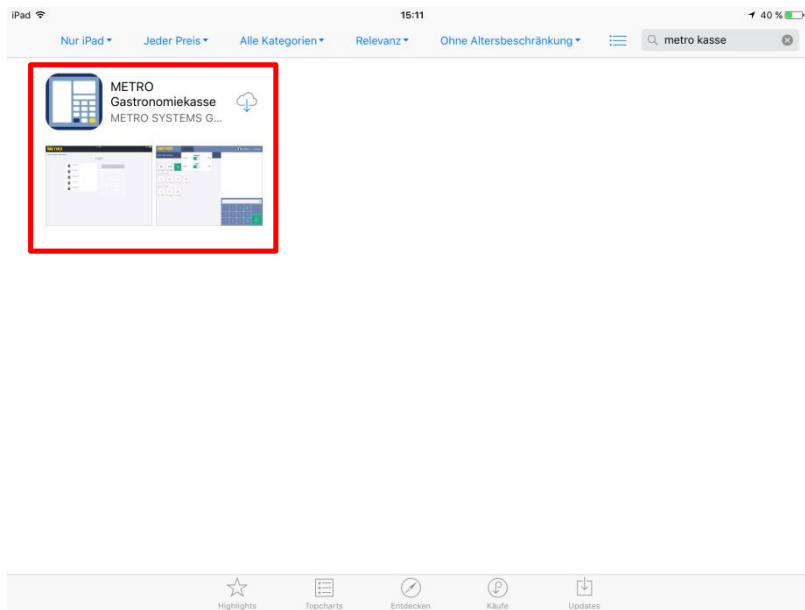
| | |
|--|----|
| 1. Inhaltsverzeichnis..... | 2 |
| 2. Zusätzliches iPad als Eingabestation einrichten | 3 |
| 3. Zusätzlichen Drucker einbinden | 5 |
| 4. Küchen Gong einbinden | 9 |
| 5. Kassenschublade anschließen | 11 |
| 6. Lizenzerweiterungen freischalten | 12 |

2. Zusätzliches iPad als Eingabestation einrichten

Für eine einwandfreie Funktion der Kassen App wird mindesten die Apple Betriebssysteme IOS 9.2 benötigt! Sie können jeden iPad Typ als Eingabestation nutzen. Sollten Sie ein iPad mini in Betracht ziehen, empfehlen wir aus Performance Gründen als Typ mindesten ein mini der 4. Generation.

Prüfen Sie unter Einstellungen/Allgemein/Info welche IOS Version aufgespielt ist und aktualisieren bei Bedarf die Software.

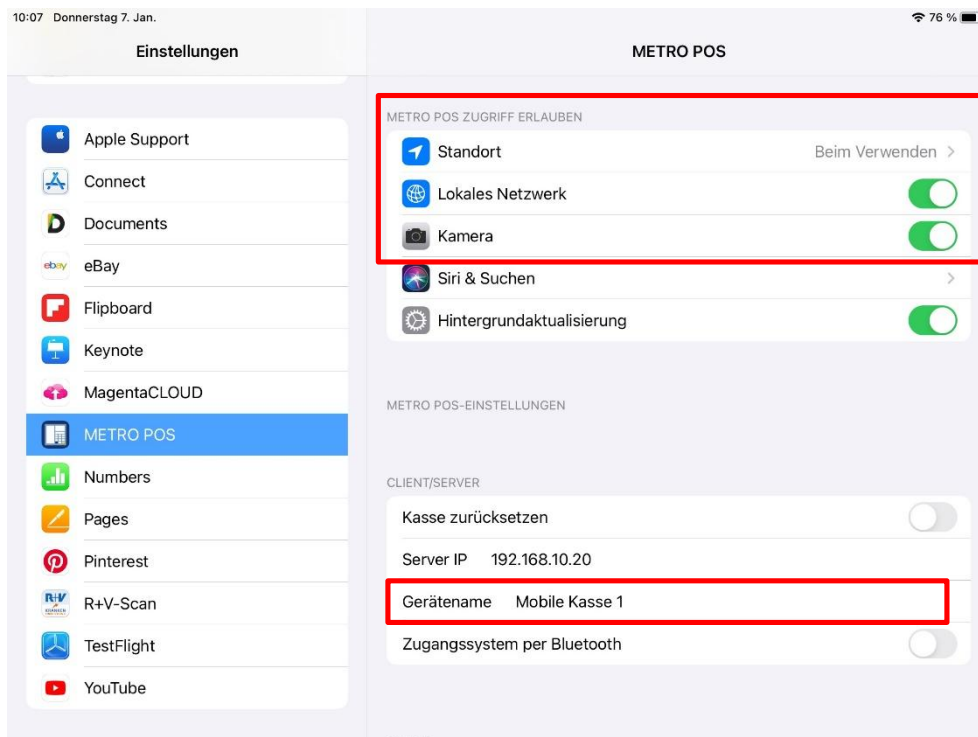
- a) Verbinden Sie das iPad mit einem Internet WLAN
- b) Öffnen Sie den Apple App Store und geben als Suche Metro Kasse ein.
- c) Laden Sie die Version METRO Gastronomiekasse herunter. Apple ID und Passwort notwendig!



Bitte öffnen Sie die installierte App noch nicht!

- d) Wechseln Sie in die Einstellungen des iPads und verbinden das iPad mit dem WLAN METROPOS.
- e) In den iPad Einstellungen im Anschluss auf der linken Seite runter scrollen bis die METRO POS App erscheint, auf die App tippen und als Server IP 192.168.10.20 einstellen
- f) Ab der Apple Betriebssoftware Version IOS 14 müssen Sie in den App Einstellungen zusätzlich den Schalter für Lokales Netzwerk aktivieren und den Standort beim Verwenden der App freigeben.
Um die QR Codes von Gutscheinen zu scannen, aktivieren Sie den Zugriff auf die Kamera.
- g) Ab der Kassensoftware Version 5, wird es durch die neuen gesetzlichen Vorgaben der Kassensicherungsverordnung zwingend erforderlich jedem angeschlossenen iPad einen eindeutigen Namen zu vergeben.
Vergeben Sie in dem Feld Gerätenamen einen Namen für das iPad.

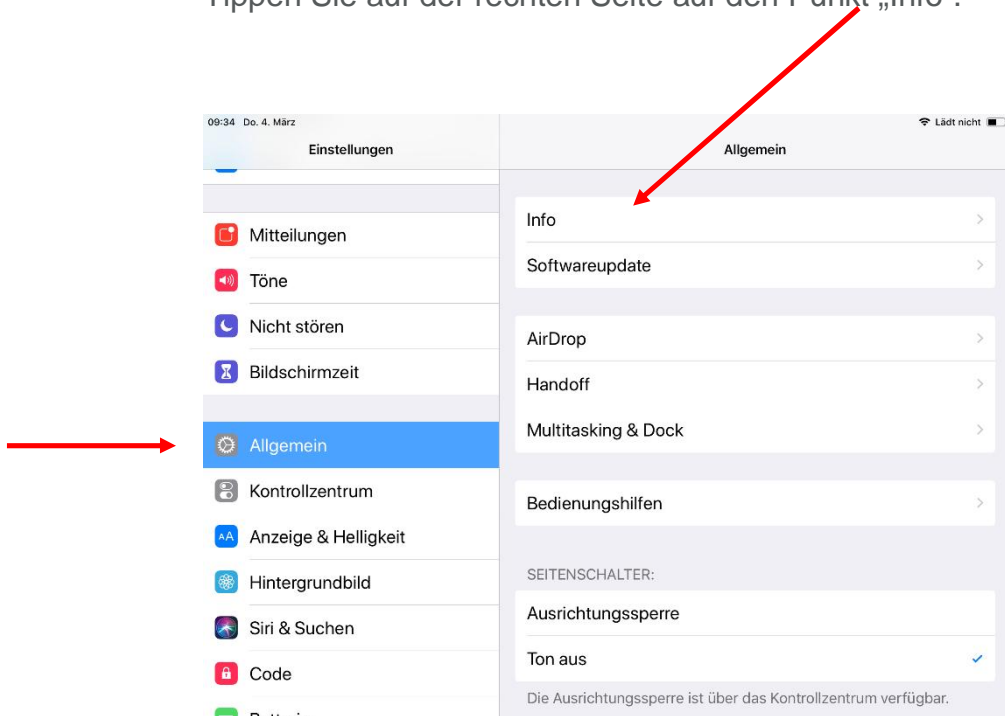
WICHTIG: NAMEN DÜRFEN INNERHALB DES KASSENSYSTEMS NICHT MEHRFACH GENUTZT WERDEN!



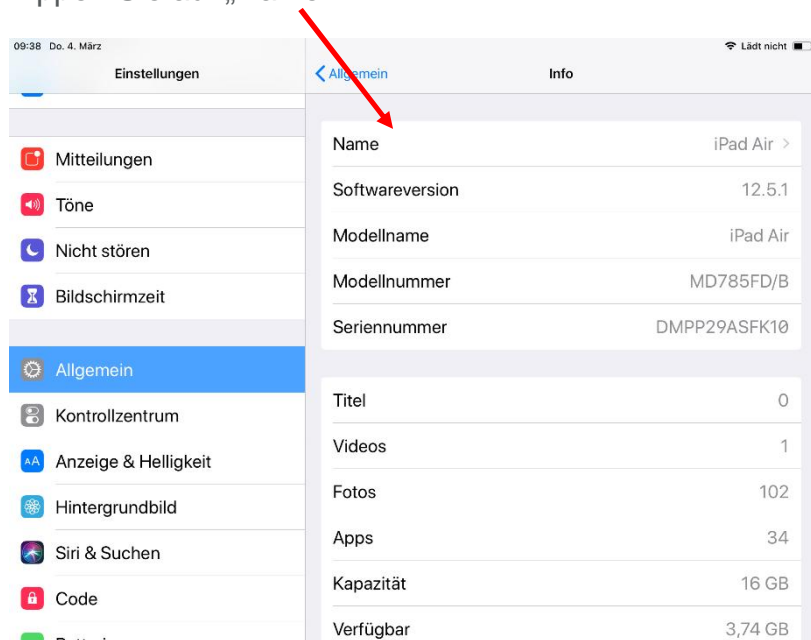
Bleiben Sie auf den Allgemeinen Einstellungen des iPads.

Scrollen Sie auf der linken Seite nach oben bis zu dem Punkt „Allgemein“ und tippen auf Allgemein.

Tippen Sie auf der rechten Seite auf den Punkt „Info“.

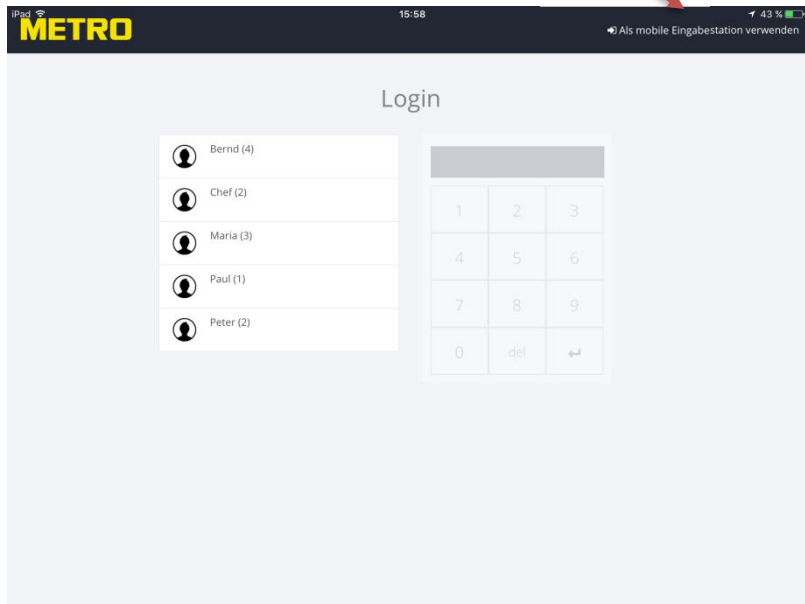


Tippen Sie auf „Name“



Tragen Sie als Namen die gleiche Bezeichnung ein, die Sie in der METRO POS App eingetragen haben.

- h) Öffnen Sie die Kassen App auf der Hauptkasse.
- i) Öffnen Sie die Kassen App auf dem iPad und tippen auf „Als mobile Eingabestation verwenden“.

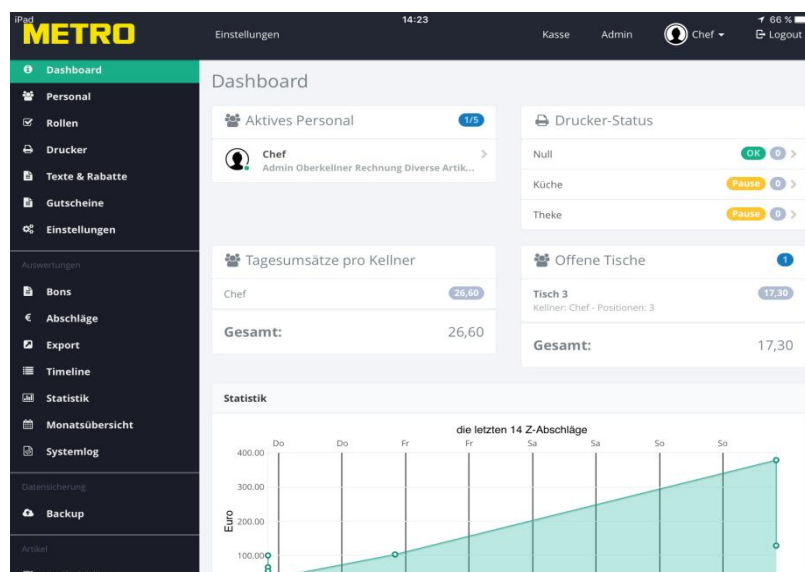


Das iPad verbindet sich nun mit der Hauptkasse und synchronisiert die Daten.

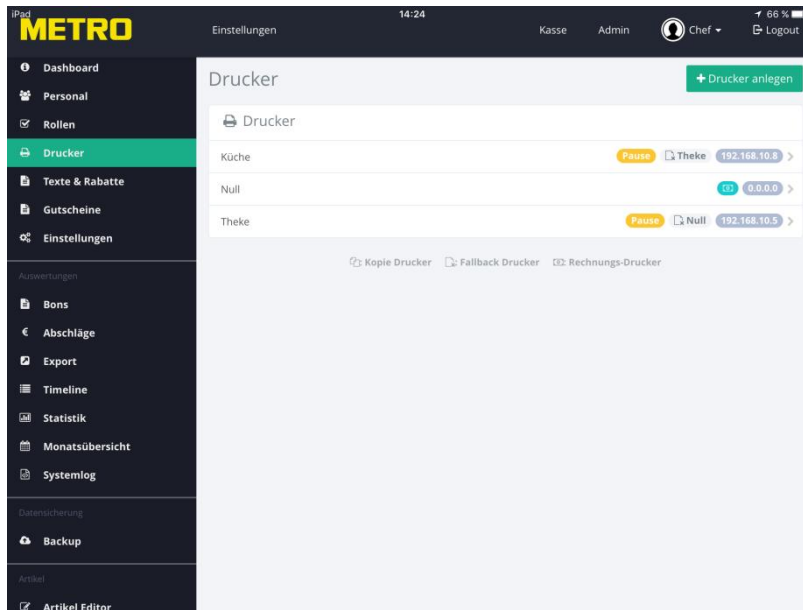
3. Zusätzlichen Drucker einbinden

Melden Sie sich mit einem Mitarbeiter Namen ein, der über Admin Rechte verfügt.

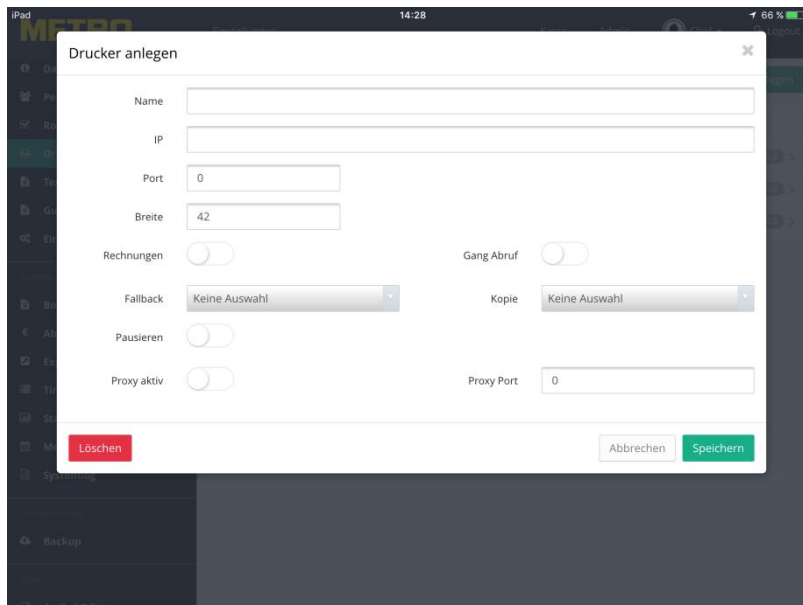
Tippen Sie auf „Admin“, es öffnet sich das Dashboard.



Tippen Sie rechts in der Menüleiste auf „Drucker“.



Tippen Sie auf den grünen Button „+ Drucker anlegen“



Auszufüllende Felder:

Name: Vergeben Sie einen beliebigen Druckernamen

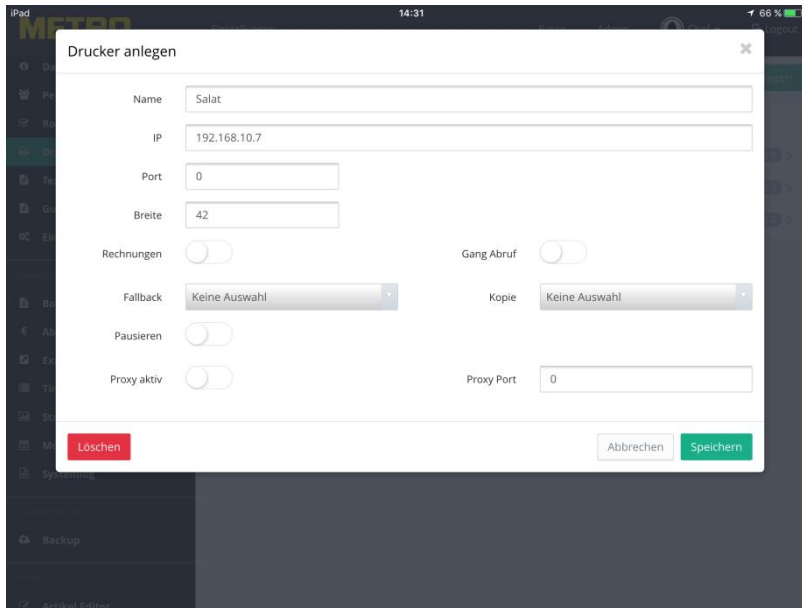
IP: Geben Sie IP Adresse ein, die wir Ihnen mitteilen

Breite: Für Thermodrucker; 42
Für Nadeldrucker; 32
Für mobile Drucker; 32

Alle anderen Felder ändern Sie bitte nicht!

Zur Bestätigung Ihrer Eingaben tippen Sie auf den grünen Button „Speichern“

Beispiel für einen Thermodrucker Bixolon SRP-F310:



The screenshot shows a mobile application interface for creating a printer. The form is titled "Drucker anlegen" and contains the following fields and options:

- Name: Salat
- IP: 192.168.10.7
- Port: 0
- Breite: 42
- Rechnungen:
- Gang Abruf:
- Fallback: Keine Auswahl
- Kopie: Keine Auswahl
- Pausieren:
- Proxy aktiv:
- Proxy Port: 0

At the bottom of the form, there are three buttons: "Löschen" (red), "Abbrechen" (grey), and "Speichern" (green).

Soll der neue Drucker für den Bondruck von bestimmten Artikeln genutzt werden, müssen Sie den neu angelegten Drucker in Ihrer Speisekarte den gewünschten Artikel zuordnen.

Tippen Sie auf der Menüleiste auf Artikel Editor und wählen einen Ordner mit Ihren Artikeln, die auf den neu angelegten Drucker ausgegeben werden sollen.

Tippen Sie im Ordner auf den gewünschten Artikel, auf der linken Seite ist Ihr neu angelegter Drucker nun in der Übersicht.

Um einen Artikel auf dem neuen Drucker zu drucken, setzen Sie einen Hacken auf dem neuen Drucker.

Dies wiederholen Sie mit allen Artikel, die dem neuen Drucker zugeordnet werden sollen.

Um Ihre Änderung zu speichern, scrollen Sie im rechten Feld runter und tippen auf den grünen Button „Speichern“

Beispiel:

The screenshot shows the METRO iPad POS interface. At the top, there's a status bar with 'iPad', 'METRO', 'Einstellungen', '14:36', 'Kasse', 'Admin', 'Chef', and 'Logout'. Below this is a navigation bar with 'Favoriten', 'Softdrinks', 'Wasser/Schorie', 'Kaffee', 'Biere', 'Nudein', and three 'LEER' buttons. The main area displays a grid of products, with 'Ceasar Salad Classic' (11,00) highlighted. To the right, a form for editing the selected item is visible, containing fields for Name, Kurzname, Langbeschreibung, Größe, PLU, Preis, Artikelnummer, Menge, Drucker (with checkboxes for Küche, Theke, Salat, Null), MwSt. Inhouse, MwSt. take away, Food/Beverage/Nonfood, and Warengruppe.

Soll der neue Drucker als reiner Rechnungsdrucker genutzt werden entfällt diese Eingabe.

4. Küchen Gong einbinden

Verbinden Sie das Anschlusskabel des Küchengongs mit der Buchse, die am Drucker mit DK Port bezeichnet ist. Diese Buchse befindet sich bei dem Thermodrucker Bixolon SRP-F310 an der Unterseite (Bild 1) bzw. bei dem Nadeldrucker Bixolon SRP-275 auf der Rückseite (Bild 2).

Bild 1; Bixolon SRP-F310



Bild 2; Bixolon SRP-275

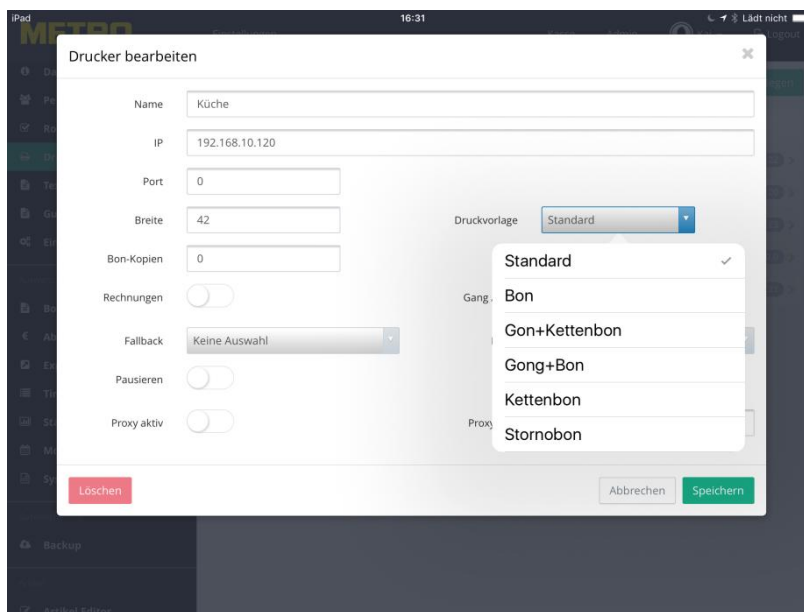


Melden Sie sich mit einem Mitarbeiter Namen ein, der über Admin Rechte verfügt.

Tippen Sie auf „Admin“, es öffnet sich das Dashboard.
Tippen Sie rechts in der Menüleiste auf „Drucker“.

Wählen Sie in den Druckereinstellungen die Druckvorlage Gong + Bon oder Gong + Kettenbon aus und speichern die Einstellungen durch tippen auf den grünen „Speicher“ ab.

Informationen zu den beiden Vorlagen finden Sie im Handbuch Managerfunktionen im Kapitel Drucker auf Seite 12.



5. Kassenschublade anschließen

Verbinden Sie das Anschlusskabel der Schublade mit der Buchse, die am Drucker mit DK Port bezeichnet ist. Diese Buchse befindet sich bei dem Thermodrucker Bixolon SRP-F310 an der Unterseite.

Es kann jede Schublade genutzt werden, die über einen entsprechenden Anschluss verfügt.



**Zur Beachtung:
Wird die Schublade an den Rechnungsdrucker
angeschlossen, öffnet diese automatisch bei jedem
Rechnungsdruck**

6. Lizenzerweiterungen freischalten

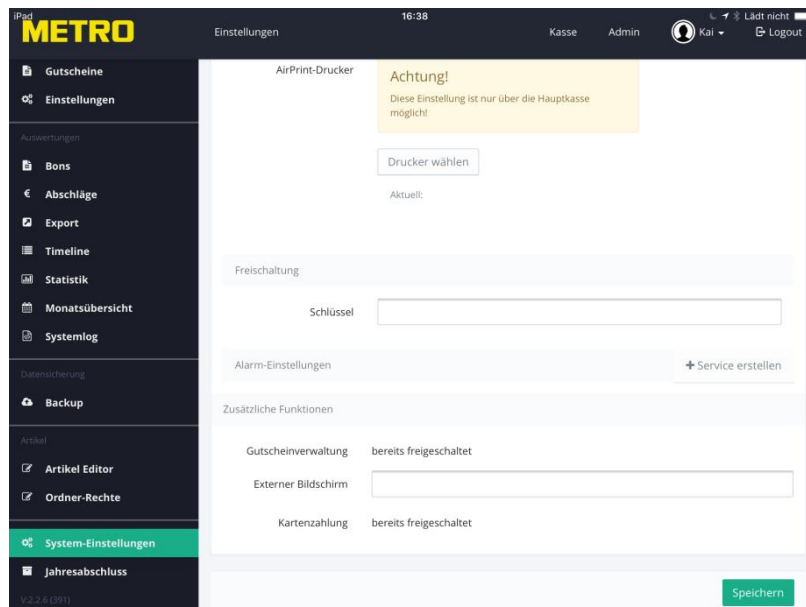
Es besteht die Möglichkeit zusätzliche Lizenzen zu erwerben.

- a) Erweiterung um zusätzliche Kellner Lizenzen
- b) Freischaltung der Gutschein Funktionalität
- c) Kartenzahlung
- d) Grafischer Tischplan

Nachdem Sie die gewünschte Lizenz von uns zugesendet bekommen haben, müssen Sie diese in das System einspielen.

Melden Sie sich mit einem Mitarbeiter Namen ein, der über Admin Rechte verfügt.

Tippen Sie auf „Admin“, es öffnet sich das Dashboard.
Tippen Sie rechts in der Menüleiste auf „System - Einstellungen“.



Für die Freischaltung von zusätzlichen Kellner Lizenzen, geben Sie den neuen Lizenzcode in das Feld „Schlüssel“ ein.

Für die Freischaltung der Gutschein Funktionalität, geben Sie den Lizenzcode in das Feld „Gutscheinverwaltung“ ein.

Für die Freischaltung der Kartenzahlung, geben Sie den Lizenzcode in das Feld „Kartenzahlung“ ein.

Für die Freischaltung des grafischen Tischplanes, geben Sie den Lizenzcode in das Feld „Grafischer Tischplan“ ein.

Um die neuen Lizenzen zu aktivieren, tippen Sie auf den grünen „Speicher“ Button.