

Livrări pentru export: achiziții efectuate de clienți din țări terțe

Nu se aplică nicio scutire imediată de TVA în Austria, dar este posibilă rambursarea taxelor

Întreprinzătorii dintr-o țară terță (denumiți în continuare „clientul dintr-o țară terță”) care nu au reședința sau sediul social în Austria pot face achiziții de la METRO Cash & Carry Österreich GmbH (denumită în continuare „METRO”). Pentru aceasta, clienții trebuie să se înregistreze drept clienți METRO. În unele magazine, clienții care sunt înregistrați drept clienți METRO într-o țară terță pot face cumpărături în Austria cu un abonament de o zi. Trebuie clarificat în magazinul respectiv dacă acest lucru este posibil.

Un client dintr-o țară terță primește în magazin, fără excepție, o factură cu suma brută (cu TVA-ul austriac indicat). Dacă bunurile achiziționate sunt apoi exportate în mod verificabil într-o țară terță, clientul poate obține o rambursare a taxei pentru această achiziție prin prezentarea unei dovezi corespunzătoare („livrare pentru export scutită de taxe”).

O scutire imediată, în momentul efectuării achiziției la METRO (emiterea unei facturi cu valoarea netă), nu este posibilă.

Documente necesare pentru emiterea unui card de client METRO Austria

Următoarele documente sunt necesare pentru ca METRO să emită un card de client pentru noii clienți din țări terțe:

- Trimiterea formularului de înregistrare semnat (descărcat de pe pagina principală de internet: <https://www.metro.at/ueber-metro/steuerfrei-einkaufen>; alternativ, acest formular poate fi descărcat direct în magazin) respectiv semnarea protocolului de modificare în magazin.

Înregistrarea și, prin urmare, emiterea unui card de client METRO poate fi solicitată numai de către proprietar/administrator. Solicitarea cardului de către alte persoane, în baza unei împuterniciri, nu este posibilă. Proprietarul/administratorul este stabilit ca persoana care are dreptul să facă achiziția (denumit în continuare EKB). Acesta poate, de asemenea, să înregistreze și alte persoane ca EKB, cărora li se permite ulterior să facă achiziții pentru companie cu propriul card. În cazul clienților existenți, este nevoie de „Formularul de card suplimentar METRO” completat și semnat de proprietar/administrator.

- Copie a licenței comerciale sau a autorizației de funcționare, extras din registrul comerțului sau o dovadă similară de la un registru comercial;
- Copie a unui act de identitate oficial cu fotografie (de exemplu, pașaport) al proprietarului/administratorului, cu specimen de semnătură;
- Copie a actului de identitate al fiecărui EKB, cu specimen de semnătură;
- Acordul cu privire la Termenii și condițiile de vânzare METRO (pe formularul de înregistrare sau pe protocolul de modificare).



METRO Cash & Carry Österreich GmbH, Metro Platz 1, A – 2331 Vösendorf

Procesarea rambursării taxelor

Pentru rambursarea taxelor, în funcție de valoarea facturii și de tipul de colectare, se face distincția între declarația vamală simplificată/verbală și cea scrisă.

1. Declarație vamală simplificată pentru valori de achiziție de până la max. 1.000 EUR net, fără implicarea unei firme de transport

Exportul de mărfuri poate fi declarat în mod simplificat, verbal de către clientul din țara terță la biroul vamal de ieșire, dacă:

- valoarea facturii nu depășește 1.000 EUR net pe zi și pe număr de client,
- greutatea totală nu depășește 1.000 de kilograme pe zi și pe număr de client,
- clientul din țara terță transportă personal bunurile în țara terță și, prin urmare, nu este implicată nicio firmă de transport.

Rețineți că împărțirea unei facturi cu o valoare netă mai mare de 1.000 EUR în mai multe facturi individuale nu conduce la o scutire de declarația electronică de export (a se vedea, de asemenea, „Declarația electronică vamală scrisă”).

Dacă exportul este declarat în mod simplificat la biroul vamal de ieșire, restituirea taxelor se face în magazinul respectiv, după prezentarea anumitor dovezi.

Cerințele pentru procedura simplificată de declarație vamală și de rambursare a taxelor sunt:

- clientul din țara terță să aibă un card de client METRO (colectorul trebuie să fie EKB conform cardului de client),
- valoarea facturii și suma greutății să nu depășească limitele menționate mai sus,
- factura și identitatea colectorului să fie verificate și confirmate de către casier în ziua achiziției din magazinul respectiv; și
- transferul personal al mărfurilor către țara terță să fie consemnat pe factura originală, confirmată de biroul vamal de ieșire cu o ștampilă vamală (= confirmare vamală de export).

Procedură concretă în magazin:

- Clientul se duce la casierie cu factura cu suma brută emisă.
- Casierul confirmă identitatea clientului prin aplicarea pe factură a ștampilei „ID verificat, colectorul este EKB”.
- Documentul de identitate cu fotografie al EKB se copiază, se semnează de către casier și se capsează împreună cu factura originală.
- Acest set de documente este înmânat clientului.
- Clientul transportă personal bunurile în țara terță și obține ștampila vamală de pe factura originală, confirmată de casier.
- După prezentarea facturii originale cu ștampila vamală și a copiilor documentelor de identificare în magazin, clientului i se va rambursa TVA-ul facturat inițial.
- Se va reține o taxă de procesare de 5 EUR.
- Clientul primește o factură rectificată.

Informație suplimentară: fostul formular U34 NU va mai fi eliberat. Informațiile suplimentare sunt tipărite în schimb pe factura originală. Biroul vamal aplică ștampila în spațiul prevăzut pe factură.

Procedura în cazul unui abonament de o zi (nu este posibilă în toate magazinele):

- Numai un EKB conform cardului METRO pentru țări terțe poate solicita rambursarea impozitului;
- Intrarea pentru clienți verifică identitatea clientului;
- Cardul METRO al țării terțe este copiat;
- Formularul „Abonament de o zi pentru o țară terță” trebuie să fie semnat de client (pe ambele pagini).
- Pagina „Chitanță suplimentară” (a doua pagină a formularului de abonament de o zi) trebuie să fie înmănată casierului la întocmirea facturii de export și va fi capsată împreună cu factura originală și cu copia actului de identitate și înmănată clientului.
- Pentru proceduri suplimentare, vă rugăm să consultați informațiile de mai sus (obținerea confirmării vamale etc.).

2. Declarație vamală electronică scrisă pentru o valoare de achiziție mai mare de 1.000 EUR net și/sau colectarea de către o firmă de transport

În cazul în care un client dintr-o țară terță face achiziții în valoare mai mare de 1.000 EUR net de la un magazin METRO, trebuie să fie desemnată o firmă de transport pentru efectuarea expediției. În acest caz, este necesară o declarație vamală scrisă pentru rambursarea taxelor, care este procesată, de regulă, prin intermediul unei firme de transport (formular vamal electronic). Rețineți că nu se poate face o declarație vamală verbală pentru o factură mai mare de 1.000 EUR net.

Procedură concretă în magazin:

- După ce primește factura cu valoarea brută de la magazin, clientul mandatează o firmă de transport să expedieze mărfurile în țara terță.
- După ce expediția a fost finalizată, confirmarea vamală electronică corespunzătoare este trimisă către METRO. Acest lucru poate fi făcut de către client sau de către firma de transport.
- Pentru rambursarea impozitului, trebuie trimisă la METRO și factura originală.
- După prezentarea facturii originale și a documentelor vamale electronice corespunzătoare, TVA-ul facturat inițial este transferat în contul bancar al societății clientului din țara terță.
- Se va reține o taxă de procesare de 20 EUR.
- Clientul primește o factură rectificată.